

TVIRTINU  
Direktorius

Arūnas Kiulkis

**2023-2024 MOKSLO METŲ MARIJAMPOLĖS SAV. ŽELSVOS PROGIMNAZIJOS  
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS, PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS  
IR PAGRINDINIO UGDYMO I DALIES PROGRAMOS  
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

**1. Progimnazijos ugdymo plano rengimas.**

1.1. 2023-2024 mokslo metų Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos priešmokyklinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos ir pagrindinio ugdymo I dalies programos ugdymo planą (toliau – Progimnazijos ugdymo planas) parengė darbo grupė, patvirtinta Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktoriaus 2023-06-08 įsakymu Nr. V-41 „Dėl darbo grupės sudarymo 2023-2024 mokslo metų Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos ugdymo plano ir Veiklos plano projektams parengti“. Planas parengtas remiantis mokinių ugdymosi poreikių tyrimu, progimnazijos veiklos įsivertinimo išvadomis (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-22 protokolo Nr. MT-6), atliktu mokinių mokymosi krūvio tyrimu, 4, ir 8 kl. nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau- NMPP), aptartų Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdžių (2023-06-08 protokolo Nr. MT-5, 2023-06-22 protokolo Nr. MT-6) metu ir kitų atliktų tyrimų rezultatais;

1.2. Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos ugdymo planas parengtas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“; Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių aprašu, patvirtintu Marijampolės savivaldybės tarybos 2022-04-25 sprendimu Nr. 1-136; Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK 2695 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ministro 2015-12-21

įsakymo Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020-07-02 įsakymu Nr. V-1005 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktoriaus 2021 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. V-50 „Dėl Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo patvirtinimo“, Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos 2023-2025 metų Strateginiu veiklos planu, patvirtintu Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktoriaus 2023 m. balandžio 4 d. „Dėl Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos 2023-2025 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“; Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos pasirengimo diegti atnaujintą ugdymo turinį veiksmų planu, patvirtintu 2022-05-09 direktoriaus įsakymu Nr. V-43; Pasirengimo įtraukčiai veiksmų įgyvendinimo Marijampolės sav. Želsvos progimnazijoje 2022–2024 metais planu, patvirtintu 2022-06-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-67;

1.3. Progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja priešmokyklinio ugdymo programos; priešmokyklinio ugdymo programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo poreikių; pradinio ugdymo programos; pradinio ugdymo programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių; individualizuotos pradinio ugdymo programos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių; pagrindinio ugdymo programos I dalies; pagrindinio ugdymo programos I dalies, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių; individualizuotos programos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą;

1.4. Progimnazijos ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams;

1.5. Su progimnazijos ugdymo plano projektu bendruomenė supažindinta, visi būtini susitarimai priimti Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos tarybos posėdyje 2023 m. birželio 27 d., protokolas Nr. MT-8 ir Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje 2023 m. birželio 28 d., protokolo Nr. MT-7;

1.6. Progimnazijos ugdymo plane įteisinami bendruomenės susitarimai:

1.6.1. prioritetinių ugdymo tikslų ir uždavinių 2023–2024 m. m. (vieneriems metams);

1.6.2. ugdymo proceso organizavimo laikotarpių;

1.6.3. ugdymo valandų konkrečiai klasei paskirstymo;

1.6.4. ugdymo turinio formavimo (integralaus, dalykinio) ir (ar) mišraus ugdymo), mokymo(si) organizavimo formų (pamoka, projektinė, kūrybinė veikla ir pan.);

1.6.5. ugdymo turinio planavimo laikotarpių struktūros ir kitų su ugdymo turinio planavimu susijusių aspektų;

1.6.6. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų įgyvendinimo;

1.6.7. edukacinių erdvių kūrimo, panaudojimo ir pritaikymo, atsižvelgiant į mokinių ugdymo(si) poreikius, keliamus ugdymo tikslus;

1.6.8. švietimo pagalbos mokiniui teikimo: mokymosi pagalbos mokiniui susiduriant su mokymosi sunkumais, siekiant kompensuoti mokymosi pasiekimų skirtumus, susidariusius dėl mokymosi pagal kitų šalių pradinio ugdymo programą;

1.6.9. ugdymo valandų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojimo;

1.6.10. klasių dalijimo į grupes, mažiausio mokinių skaičiaus jose nustatymo;

1.6.11. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių: pasiekimų patikrinamųjų darbų organizavimo būdų (kontrolinių darbų, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo testų, savarankiškų darbų) ir laikotarpių, patikrinamųjų darbų skaičiaus per savaitę, namų darbų skyrimo;

- 1.6.12. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo metodikos ir tvarkos;  
 1.6.13. ugdymo veiklų organizavimo;  
 1.6.14. neformaliojo vaikų švietimo organizavimo, programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo (programų pasiūla, jų organizavimo būdai, formos, laikas), mokinių skaičius grupėje;  
 1.6.15. prevencinių programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo (integruojant į Bendrosios programos dalykus ar vykdant atskiras programas, skiriant joms tikslines ugdymo valandas).

## 2. 2022-2023 m. m. ugdymo plano įgyvendinimo įvertinimas.

2.1. 2022-2023 mokslo metais siekėme apibrėžti vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus, susitarimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymoprocesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų. Plėtojome mokymosi paradigimą siekiant gerinti mokinių pasiekimus, numatėme neformaliojo vaikų švietimo, tenkinančio mokinių saviraiškos poreikius, organizavimo kryptis, kūrėme saugią, motyvuojančią, inovatyviam mokymuisi palankią ugdymo(si) aplinką. Progimnazijos ugdymo turinį formavome vadovaudamiesi veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, ugdymosi poreikių tyrimo rezultatais, Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais;

2.2. 2022-2023 m. m. progimnazijoje pradėjo 88 mokiniai: naujai atvyko 11 mokinių (vienas išvyko); mokėsi 3 mokiniai, grįžę iš užsienio; 5 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių. Mokslometus užbaigė 98 mokiniai:

Klasės	2022-09-01	2023-06-22	Atvyko mokslo metų eigoje	Išvyko mokslo metų eigoje
PUG	8	12	4	-
1-4 kl.	41	43	3	1
5-8 kl.	39	43	4	-
Viso	88	98	11	1

2.3. 2022-2023 m. m. formavome ugdymo turinį ir ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys siektų asmeninės pažangos ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų. Kiekvienas 1-8 kl. mokinys pildė individualios pažangos lapą, 4 kartus (signaliniai ir pusmečių pasiekimai) per mokslo metus kartu su klasės vadovu, mokytojais ir tėvais aptarė pasiekimus bei daromą pažangą, mokėsi įsivertinti, planuoti tolimesnį mokymąsi. 90 proc. mokytojų pamokose teikė grįžtamąjį ryšį. Skirtos 1-2ilgalaikės ir trumpalaikės mokomųjų dalykų konsultacijos klasei. Mokytojų tarybos posėdyje 2023-02-06 protokolo Nr. MT- 3, susitarta, kaip dalykų mokytojai fiksuos 5-8 kl. mokinių pažangą ir jos pokytį pasibaigus pusmečiui. Mokytojų tarybos posėdžiuose (2023-02-06 protokolo Nr. MT- 3; 2023-06-08 protokolo Nr. MT-5; 2023-06-22 protokolo Nr. MT-6) pasibaigus I, II pusmečiams, aptarta mokinių pažanga, atlikta rezultatų analizė ir sudarytos sąlygos mokiniams gauti reikiamą pagalbą. Veikė pailgintos dienos grupė, kurią lankė mokiniai iš PUG, 1-4 klasių. Pailgintos mokymosi dienos grupės tvarkos aprašas, patvirtintas 2021-12-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-127;

### 2.4. Mokinių pažangumo analizė. 1-4 kl. mokinių pažangumas.

Mokslo metai/ pažangumas	Lygmuo (Mokinių skaičius, proc.)			
	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Nepatenkinamas
2021-2022 m.m. (42 mok.)	12 (28,6 %)	16 (38 %)	14 (33,3 %)	0
2022-2023 m.m. (43mok.)	9 (20,9 %)	12 (27,9%)	21(48,8 %)	0
Pokytis	-3 (-7,7 %)	-4(-10,1 %)	+7 (+15,5 %)	0

### 5–8 klasių mokinių pažangumas.

	Mokinių skaičius, proc.

Mokslo metai/pažangumas	Mokosi 7-10 (gerai ir labai gerai)	Mokosi 4-6 (patenkinamai)	Nepatenkinamai
2021-2022 m.m. (41 mok.)	19 ( 46,3 %)	22 (53,7%)	0
2022-2023 m.m. (43 mok.)	27 ( 62,8 %)	16 (37,2 %)	0
Pokytis	+7 (+16,5 %)	-5 (-16,5 %)	0

1-8 kl. mokinių pažangumas - 100%. Lyginant su 2021-2022 m.m. mokslo metų pažangumo suvestinėmis, 1-4 klasėse mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu skaičius sumažėjo 7,7 %, pagrindiniu lygiu-sumažėjo 10,1 %, o patenkinamu lygiu padidėjo 15,5%. 5-8 klasėse mokinių, besimokančių gerai padidėjo 16,5 %, patenkinamai skaičius sumažėjo 16,5 %.

2.5. 2023 m. sausio - vasario mėn. vyko 4 ir 8 kl. mokinių Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas (toliau- NMPP). NMPP organizavimas, vykdymas ir rezultatų analizė aptarti Mokytojų tarybos posėdžiuose 2023-06-08 protokolo Nr. MT-5 ir 2023-06-22 MT-6.

NMPP dalyvavo 93 % 4 klasės mokinių:

Dalykas	Surinktų taškų vidurkis	Maksimalus galimas taškų skaičius	Testo rezultato vidurkis %	Savivaldybės vidurkis %	Šalies vidurkis %
Skaitymas	15	30	48,3	60,4	62,3
Matematika	16	36	45,0	59,7	61,9

Skaitymo rezultatų vidurkis 14 % mažesnis už šalies vidurkį ir 12,1 % mažesnis už savivaldybės vidurkį. Matematikos pasiekimų vidurkis 16,9 % mažesnis už šalies ir 14,7 % už savivaldybės vidurkį.

NMPP dalyvavo 89 % 8 klasės mokinių:

Dalykas	Surinktų taškų vidurkis	Maksimalus galimas taškų skaičius	Testo rezultato vidurkis %	Savivaldybės vidurkis %	Šalies vidurkis %
Skaitymas	27	36	74,3	69,4	67,6
Matematika	22	45	48,6	49,0	48,7

Skaitymo rezultatų vidurkis didesnis 6,7 % už šalies ir 4,9 % už savivaldybės vidurkį. Matematikos rezultatų vidurkis mažesnis 0,1 % už šalies ir 0,4 % už savivaldybės vidurkį.

2.6. Ugdymo programų baigimas.

Pradinio ugdymo programą baigė:

Iš viso mokinių 4 kl.	Baigė pradinio ugdymo programą	Įteikta pradinio išsilavinimo pažymėjimų
16	16	16

Pagrindinio ugdymo programos I dalį baigė:

Iš viso mokinių 8 kl.	Pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį baigė	Įteikta pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies baigimo pažymėjimų
10	10	10

2.7. 2022-2023 m. m. buvo atliktas Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Atlikus platųjį auditą pasirinkta 1 sritis „Rezultatai“, tema 1.2. „Pasiekimai ir pažanga“, rodiklis 1.2.1. „Mokinio pasiekimai ir pažanga“. Atliktos mokytojų, mokinių anketinės apklausos ir dokumentų analizė (pamokų stebėjimo protokolai, mokinių individualios mokymo(si) pažangos stebėjimo ataskaita). Išvados pristatytos Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje 2023-06-22 protokolo Nr. MT-6. Priimti susitarimai: skirti pakankamai dėmesio metakognityvinių strategijų mokymui, mokinių profesiniam informavimui ir orientavimui, įtraukiant į mokymosi planus; koreguoti mokymosi planus ir parinkti užduotis taip, kad mokiniai nepatirtų streso jas atlikdami.

2.8. Mokinių pasiekimai:

2.8.1. Tarptautiniuose renginiuose: Tarptautinis matematikos konkursas „Kings“ diplomai; Tarptautinis Kalėdinio atviruko konkursas -5 mokinių darbai parodoje; Tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio konkursas „Įsivaizduok, kad esi superherojus, o tavo misija- visus pasaulio kelius padaryti saugius vaikams“-padėka.

2.8.2. Respublikos renginiuose: Kalbų kengūra -2023 (anglų kalba) 2 diplomai, 3 padėkos; Edukacinis konkursas olimpiada OLYMPIS-2023 - I, II, III vietų laimėtojai, 4 medaliai, diplomai, padėkos, tušinukai; Respublikinis mokinių kūrybinių darbų konkursas „Gamtos įkvėpti“-dvi III vietos, 5 padėkos; Lietuvos moksleivių futbolo projektas „Pradinukų lyga – iššūkių mėnuo“ 16 diplomų; Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos ir Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (LTOK) inicijuotas projektas pradinių klasių moksleiviams „Olimpinis mėnuo“-16 diplomų; Respublikinis pradinių klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas „Rieduliukas“- 4 padėkos; Respublikinis pradinių klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas- paroda „Pažinkime Lietuvą skaičiuose“-II vieta, 2 padėkos; Respublikinis bendrojo ugdymo mokyklų 1-12 kl., mokinių konkursas „Žingsniai prisikėlimo link“- padėkos; LPUPA Marijampolės skyriaus respublikinis pradinių klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas „Mano miestas“- I vieta, 3 padėkos; Ugdymo įstaigų kūrybinių darbų virtuali paroda „Trijų žodžių galia“- 4 padėkos; Piešinių paroda- konkursas „Spalvota žemės svajonė“-FB simpatijų nugalėtoja; LR Prezidentės Dalios Grybauskaitės globojamas technologijų švietimo projektas Nacionalinis IT iššūkis- II vieta, padėkos; Respublikinis pradinių klasių mokinių kūrybinių darbų paroda-konkursas „Mano atostogų asmenutė“- III vieta; Edukacinis lipdukų kūrimo konkursas „Finansų superherojus (-ė)“ -padėka; Respublikinis konkursas pašto ženklo projektui „Vaikų piešiniai. Mano augintinis“- 3 mokinių darbai parodoje; Respublikinis eilėraščių konkursas „Gerumo nebūna per daug“- 2 padėkos; Kamuolio žongliravimo konkursas „Mano laikas, mano draugai, mano futbolas“- III vieta; Respublikinis instrumentinės- vokalinės muzikos festivalis- konkursas „Linksmoji banga- 2023“-III vieta; Dalyvavimas projektuose „Kabantis daržas- stebuklingos sėklytės“; „Aš- gamtos draugas“; Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų ekologinio ugdymo projektas „Saugau gamtą, esu laimingas“; Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų – tėvų – mokytojų virtuali fotografijų paroda „Velykų margutis“, Fondo „Švieskime vaikus“ projektas Vaikų Velykėlės- 2023(didžiojo Margučio nuotraukos eksponavimas); Respublikinis gamtos ir tikslųjų mokslų projektas „Plastiko piratai“(padėkos 7-8 kl.).

2.8.3. Marijampolės savivaldybės renginiuose: Marijampolės sav. pradinių klasių mokinių piešinių konkursas „Kai atgyja pasakos III vieta, 8 padėkos, nominacija už spalvų maišymą; Marijampolės sav. Pradinių klasių mokinių dailaus rašto konkursas „Plunksnelė“- II vieta, 4 padėkos; Marijampolės savivaldybės Lietuvių kalbos konkursas „Raštingiausias 5-8 klasių mokinyš- padėka; MKC mokinių ir mokytojų paroda „Kalėdų belaukiant“- padėka; Marijampolės sav. mokinių lipdybos konkursas „Mano kraštas- Sūduva“- du laureatai, 8 padėkos; Tarpmokyklinės Marijampolės sav. kaimo vietovių mokyklų kvadrato varžybos- IV vieta, padėkos raštas; Marijampolės sav. pradinių klasių mokinių konkursas „Ilgakasė 2022“- II vieta; VŠĮ „Marijampolės telekinas“ vaikų piešinių konkursas- paroda „Pasitinkant heloviną“-4 padėkos; Marijampolės sav. švietimo įstaigų virtualios kūrybinių darbų parodos „Meilės tiltelis“, skirtos Marijampolės miesto gimtadieniui paminėti- padėka; Marijampolės sav. pradinių klasių ( 3,4 kl.) mokinių konkursas „Raštingiausias pradinukas“- 2 padėkos; Marijampolės sav. švietimo įstaigų finansinio raštingumo konkursas-kūrybinė iniciatyva „Veik kūrybiškai. Taupyk atsakingai!“ komiksų konkursas- II vieta, padėka ir piniginis prizas mokiniui; Marijampolės sav. mokyklų mokinių piešinių paroda „Kai mintys prabyla“- 14 mokinių darbai parodoje.

2.9. Ugdymo veiklų organizavimas.

Pagrindinė ugdymo organizavimo forma – pamoka. Mokiniam buvo sudarytos sąlygos mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose. 2 klasės mokiniams vyko plaukimo pamokos baseine „Sveikatos banga“. Vyko netradicinės pamokos Marijampolės regioniniame STEAM atviros prieigos centre (1-8 kl.), Marijampolės Vytauto parke (3 kl.), Marijampolės viešosios P. Kriaučiūno bibliotekos medijų skyriuje (3 kl.), Gyvūnų globos įstaigoje „Mindraja“ (3 kl.), Kauno M. K. Čiurlionio muziejuje dalyvauta edukacijoje „Slaptas Čiurlionio raštas“, stebėtas interaktyvus filmas „Angelų taikais“ (5 kl.), dalyvauta Palaimintojo Karolio Akučio edukacijoje Alytuje, lankytasi Kernavėje, „Velnio duobėje“, „Zuikių muziejuje“ Sasnavoje, Klaipėdos jūrų muziejuje ir Delfinariume, Kauno T. Ivanausko zoologijos muziejuje (1 kl.), Marijampolės Senosiose kapinėse (1 kl.), Žuvinto biosferos rezervate (1,3 kl.). Lankytasi Marijampolės mieste (2 kl.), Vilniaus mieste. Progimnazijoje vyko integruota pilietiškumo pamoka „Augu Lietuvai Tėvynei“, svečiuose-kariai, Advento pamoka „Žvaigždėtas kelias“. 2-3 klasių mokiniams dalyvavo didžiausiose nuotolinėse pamokose „Mokonomika“ ir „Finansinis raštingumas“, PUG - nuotolinėje edukacijoje „Žalioji raštingumas“, 5-8 kl. - „Standartizuotoje pamokoje „Mechatronikos ir IT laboratorijoje“ savivaldybėje, vyko prevencinis užsiėmimas „Draugiškas internetas“, skirtas Saugaus interneto dienai, dalyvauta atviroje nuotolinėje vokiečių kalbos pamokoje, saugaus eismo pamokėlėje 1 kl. mokiniams, vyko susitikimas su Policijos pareigūne 7,8 kl. mokiniams.

Vyko integruotos pamokos: „Procentai chemijoje ir matematikoje“ 8 kl., anglų k. ir informacinių technologijų, „Rengiamo tekstus“ 7 kl., „Laiškas- kvietimas QR kodas“, „Vaiduokliški pokštai“ 2-4 kl., matematikos ir informacinių technologijų pamoka „Statistikos elementai matematikoje ir informatikoje“ 7 kl., informacinių technologijų ir tikybos pamoka „Biblijos pyrago kepimas“ 7 kl., Sudėties ir atimties ryšys, „Baltos lentos metodas“ 1 kl., anglų k. ir lietuvių k. pamoka „Medžiai su nosinėmis“ 3 kl., literatūros ir dailės pamoka „Laimė. O. Vaildo „Laimingajame prince“ 5 kl., literatūros- muzikos pamoka „Pokario partizanų dainos“ 8 kl., literatūros- istorijos pamoka „Ar galima pasipriešinti istorijos aplinkybėms?“, Fizinio ugdymo ir informatikos pamoka „Šifravimo metodais pagrįsta fizinio ugdymo pamoka“ 7,8 kl., „Aktyvūs žaidimai su QR kodais ir grafinės informacijos kodavimo užduotimis“ 7 kl., pasaulio pažinio ir fizinio ugdymo pamoka „Lietuva- mano gimtinė“ 2 kl.

8 kl. mokiniams II pusmetį buvo skirta 0,5 val. projektinei veiklai, kurios tikslas - sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis mokėjimo mokytis kompetenciją, gebėjimus spręsti problemas, priimti sprendimus, savarankiškai mokytis. Kiekvienas mokinys parengė ir pristatė individualų projektą. Progimnazijoje susitarta dėl projektinės veiklos organizavimo tvarkos (patvirtinta 2022-04-12 direktoriaus įsakymu Nr. V-35)

Kultūros paso programos įgyvendinimas 2022-2023 m.m.: dalyvauta edukacinėse programose Trakų istorijos muziejuje – „Trakų ežerų pasakos“ 1,2 kl., „Pasivaikščiojimas su Vytautu Didžiuoju“ 3-4 kl., Lietuvos jūrų muziejuje 5-8 kl. „Vandens gyvenimo linija“, „Be teisės užaugti“.

Dalyvauta akcijose, iniciatyvose:

Pilietinėje akcijoje, skirtoje Lietuvos Žydų genocido dienai paminėti „Atminties kelias“, Respublikinėje akcijoje „Sąmoningumo didinimo mėnuo BE patyčių“, LPUPA Marijampolės skyriaus pradinė klasių mokinių kalėdinėje akcijoje „Gerumo angelas“, „Kuriu klasę be patyčių“, Iniciatyvoje, skirtoje Gedulo ir vilties dienai paminėti, „Darom 2023“, Respublikiniame gamtos ir tikslųjų mokslų projekte „Plastiko piratai“ (7-8 kl.), Marijampolės sav. iniciatyvose „Šviečiančių moliūgų alėja“, „Kalėdinių eglių alėja“, Kalėdinio žaisliukų gamyba ir eglutės dekoravimas, Skėčio dekoravimas Marijampolės „Derliaus kraitei 2022“, Kalėdinių tekstilinių namelių paruošimas Prezidentūros eglutei, Dalyvavimas „Cukrinio festivalio“ eisenoje. Progimnazijoje organizuota akcija „Gelbėjime beglobius“, skirta Pasaulinei gyvūnų dienai paminėti.

Vyko šventės, renginiai, projektai: Rugsėjo 1-osios šventė, 9-asis solidarumo bėgimas, Popietė bibliotekoje „Pirmokus pasitinka knygų pasaulis“, Košės diena, Pasaulinė vandens diena, Mokytojo dienos šventė, nuotraukų paroda „Mokytojas irgi žmogus“, Susitikimas su Ketvirtosios Suvalkijos Šaulių rinktinės atstovais, Helovino šventė „Vaiduoklių pokštai“, Vokiečių kalbos diena, puošybos projektas „Kai žemę vėl nubučiuos...“, Projektas skirtas progimnazijos rėmėjams „Kai išsipildo kalėdinės svajonės“, šventinis karnavalas „Kalėdinė pasaka“, viktorina „Atminkime kartu“, Užgavėnės, Projektas „Velykos žadina pavasarį“, Fondo „Švieskime vaikus“ projektas „Vaikų Velykėlės- 2023“, Žemės diena, Tarptautinės gimtosios kalbos dienos minėjimas „Atneški gražų žodį“, Bendruomenės diena „Baltas žydėjimas“, Viktorina Kovo 11 d. paminėti, susitikimas su Marijampolės priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Želsvės priešgaisrine komanda, „Šokio diena“, tarpklasinis berniukų krepšinio ir kvadrato turnyras, Sporto diena „Judėkime kartu“, Ketvirtokų išleistuvės, Paskutinio skambučio šventė. Želsvos progimnazijoje organizuotas Respublikinis instrumentinės muzikos ansamblių festivalis „Linksmoji gama 2023“.

Karjeros ugdymo renginiai: Kamuolio žongliravimo konkursas „Mano laikas, mano draugai, mano futbolas“ atranka progimnazijoje ir finalas Veiveriuose, susitikimas su Marijampolės moksleivių kūrybos centro skyriaus Atvirojo jaunimo centro jaunimo (AJC) darbuotojais, susitikimas su Nacionalinio kraujo centro atstove, paskaita apie kraują ir donorystę (7-8 kl.) , susitikimas su Raudonojo kryžiaus atstovais, pirmosios pagalbos mokymai, susitikimas su socialinės pagalbos centro darbuotojais, išvyka į Kazlų Rūdos Valstybinę miškų urėdiją, Miško muziejaus lankymas, pažintis su miškininko profesija.

Bendradarbiaujant su Želsvos kaimo bendruomene ir Marijampolės kultūros centro Želsvos skyriumi organizuota: edukacijos mokinių tarybai „Pasitikėjimas komanda“, „Komandos formavimas“, Psichoemocinės sveikatos gerinimo užsiėmimai „Pažink emocijas- pamaitink savo sielą“. Vyko Bendruomenės diena „Baltas žydėjimas“.

2.10. Mokinio gerovės užtikrinimas ir sveikatos ugdymas. Parengtas ir įgyvendintas patyčių prevencijos ir intervencijos planas. Įgyvendintos prevencinės programos „Zipio draugai“ (1 kl.), „Obuolio draugai“ (2 kl.), „Įveikime kartu“ (3,4 kl.) Programų veiksmingumas aptartas Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje 2023-06-08 protokolo Nr. MT-5. Vyko sveikatos pamokėlės, pirmosios pagalbos mokymai.

2022 m. spalio – gruodžio mėn. įgyvendintas prevencinis projektas „MOKOMĖS (SU)AUGTI“ II, skirtas mokinių socialinių emocinių įgūdžių stiprinimui. Vyko edukaciniai užsiėmimai, paskaitos, apklausos, kurių metu įvertintas mokyklos mokymosi aplinkos saugumas, bendruomenės narių tarpusavio santykiai, identifikuotos aktualios problemos.

Nuosekliai buvo įgyvendinama Alkoholio, tabako ir psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa 1 - 8 kl. mokiniams, integruota į biologijos, chemijos, dorinio ugdymo pamokas, klasių valandėles, neformaliojo ugdymo užsiėmimus, popamokinius renginius.

Vyko sveikatos priežiūros specialisto užsiėmimai sveikatingumo temomis 1-8 klasėse, paminėta Pasaulinė vandens diena, vyko kontrolinis kuprinių svėrimas, organizuoti pirmosios pagalbos teikimo praktiniai užsiėmimai, informacija sveikatingumo temomis teikiama stenduose, e-dienyne.

2.11. Mokymo(si) pagalbos teikimas, mokymo(si) krūvio reguliavimas.

Parengti švietimo pagalbos teikimo planai (Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose susitarta dėl pagalbos teikimo būdų ir formų) grįžusiems iš užsienio (1 mokinė) ar turintiems mokymosi ir elgesio sunkumų (2 mokiniai). 2 kartus per metus aptartas ir įvertintas pagalbos veiksmingumas, priimti susitarimai (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdžiai 2023-02-06 protokolo Nr. MT-3; 2023-06-22 protokolo Nr. MT-6;).

2022-2023 m.m. pradžioje progimnazijoje mokėsi 5 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymo(si) poreikių (toliau – SUP), kuriems buvo reikalinga kompleksinė švietimo pagalbos specialistų pagalba. Iš jų 2 mokiniai buvo ugdomi pagal pritaikytas bendrąsias programas, 2 – pagal individualizuotas bendrąsias programas, 1- mokymas namuose (pagal individualizuotą programą 4

kl.). Mokslo metus baigė 6 SUP mokiniai, nes pasipildė dar vienu mokiniu, kuris mokomas pagal pritaikytą programą. 2023 m. birželio mėn. buvo atliktas dar vieno mokinio specialiųjų poreikių vertinimas Marijampolės pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.

Buvo tiriamas mokinių mokymosi ir namų darbų krūvis. „Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių plano analizė aptarta (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje 2023-02-06 m. protokolo Nr. MT-3). Priimti susitarimai dėl savalaikio mokinių informavimo apie kontrolinius darbus, tikslingo namų darbų skyrimo, mokytojų bendradarbiavimo derinant namų darbų apimtį ir turinį, integruotų namų darbų skyrimo, sistemingo stebėjimo ir vertinimo bei pagalbos teikimo atliekant namų darbus. Atliktas mokinių adaptacijos tyrimas (PUG, 5 kl. ir naujai atvykę mokiniai) kurio rezultatai aptarti Mokytojų tarybos posėdyje 2023-11-30 protokolo Nr. MT-2.

Tobulinant mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų) bendradarbiavimą progimnazijoje vyko bendri, klasių tėvų susirinkimai, individualūs susitikimai ir pokalbiai. Tėvai dalyvavo progimnazijos apklausose dėl mokinių mokymosi ir pažangos, mokymosi krūvio, adaptacijos, vaiko savijautos, progimnazijos veiklos kokybės, progimnazijos įvertinimo.

2.12. Mokytojų bendradarbiavimo ir skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo turinį.

Metodinė taryba sudarė atvirų integruotų pamokų vedimo grafiką. Pravestos/stebėtos atviros, integruotos pamokos. Mokytojų tarybos posėdžiuose kiekvienas mokytojas bent kartą pasidalijo gerąja patirtimi, reflektavo savo veiklą. Visi mokytojai pildė profesinės veiklos įsivertinimo ataskaitą.

Siekiant užtikrinti pradinių klasių mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijų plėtojimą, 2 mokytojai dalyvavo informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programoje „Teachers Lead Tech“.

Siekdami užtikrinti nuotolinio ugdymo kokybę mokytojai naudojo NŠA rekomenduojamą skaitmeninį ugdymo turinį. Ruošdamiesi pamokoms mokytojai ir patys kūrė skaitmeninį turinį: skaidres, testus, apklausas, vaizdo ir garso įrašus, plakatus. Visi (100 proc.) mokytojai aktyviai tobulino skaitmeninio raštingumo kompetenciją. Mokytojai dalijosi patirtimi, mokėsi vieni iš kitų.

Siekiant užtikrinti atnaujinto bendrojo ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimą progimnazijoje sudaryta UTA komanda ir parengtas ir vykdomas Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos pasirengimo diegti atnaujintą ugdymo turinį veiksmų planas. Visus mokslo metus vyko UTA komandos pasitarimai, naujienų sklaida. Metodinė taryba parengusi kryptingo pasirengimo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui progimnazijoje 2022-2024 m. planą.

2.13. 2023 – 2024 mokslo metais reikia parengti ir įgyvendinti smurto ir patyčių prevencijos programą; tęsti prevencinių programų „Zipio draugai“ (1 kl.), „Obuolio draugai“ (2 kl.), „Įveikime kartu“ (3,4 kl.) įgyvendinimą. Atsižvelgiant į NMPP rezultatus, siekiant pakelti individualią mokinių mokymosi pažangą ir likviduoti mokymosi spragas, skirti konsultacijas lietuvių k. ir matematikos pasiekimų gerinimui. Vykdyt mokinių pasiekimų patikrinimą. Taikyti eksperimentinius metodus gamtos mokslų pamokose 1-8 klasėse naudojant projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“ priemones, vykdyti STEAM veiklą. Sudaryti sąlygas atnaujinto ugdymo turinio diegimui pamoką grindžiant kompetencijų ugdymu; sėkmingai diegti įtraukįjį ugdymą progimnazijoje, siekiant geriausių galimybių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams mokytis kartu su bendraamžiais ir gerinti jų socialinius įgūdžius. Mokytojams dalintis gerąja darbo patirtimi, mokytis vieniems iš kitų.

**3. Ugdymo plano tikslas** – apibrėžti Marijampolės sav. Želsvos progimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus ir susitarimus mokymo procesui organizuoti, suteikiant galimybes kiekvienam mokiniui siekti individualios mokymosi ir kompetencijų ugdymo pažangos.

#### **4. Uždaviniai:**

4.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą mokomųjų dalykų programoms įgyvendinti, mokantis pagal priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programas;



4.2.siekti asmeninės kiekvieno mokinio mokymo(si) pažangos augimo, gerinant ugdymo kokybę;

4.3.užtikrinti palankias sąlygas kompetencijų ugdymui;

4.4.kurti saugią, psichologinę, emocinę ir fizinę aplinką, motyvuojančią mokinius sėkmei.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

**Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

**Progimnazijos ugdymo planas** – progimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

**Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

### 6. Ugdymo proceso organizavimas:

6.1.Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinama pagal Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Marijampolės savivaldybės tarybos 2022-04-25 sprendimu Nr. 1-136 „Dėl Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių patvirtinimo“;

6.2.ugdymo turinys 1-8 klasėse įgyvendinamas pagal Bendrąsias programas, skirstant pamokas vieneriems mokslo metams, atsižvelgiant į bendrųjų ugdymo planų nurodytą pamokų skaičių ir vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Ugdymas organizuojamas pagal dalykus. Progimnazijos ugdymo turinys formuojamas atsižvelgiant į progimnazijos tikslus, susiformavusias tradicijas, veiklos įsivertinimo duomenis, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatus, mokinių pasiekimų duomenis bei turimus išteklius;

6.3. dalykai mokomi lietuvių kalba;

6.4.Progimnazijos ugdymo turinį reglamentuoja mokytojų parengtos dalyko ir neformaliojo vaikų švietimo programos, ilgalaikiai dalykų planai, parengti pradinio ir pagrindinio ugdymo programos I dalies bendrųjų programų pagrindu. Programos ir ilgalaikiai planai derinami su direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir tvirtinami direktoriaus įsakymu;

6.5.Progimnazijos Mokytojų taryboje susitarta dėl ugdymo turinio planavimo principų ir laikotarpių bei ugdymo turinio dokumentacijos tvirtinimo ir derinimo:

6.5.1.ilgalaikiai dalykų planai, programos rengiami vieneriems mokslo metams. Dalyko ilgalaikiuose planuose numatomas rezervinis laikas, kurio naudojimas fiksuojamas per mokslo metus ilgalaikiame plane, programų integravimas, vertinimas, nurodomos skaitmeninės mokomosios programos; numatomi diagnostiniai testai, mokinių pasiekimų patikrinimai;

6.5.2. trumpalaikiai planai temai, skyriui, pamokai rengiami mokytojo individualiai pagal poreikį;

6.5.3.mokytojų parengti ilgalaikiai planai ir programos keliami į elektroninį dienyną.

6.6. Ugdymo turinio stebėseną ir analizę vykdo direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui pagal Progimnazijos vadovų vadybinių funkcijų pasiskirstymą.

### 7. Ugdymo organizavimas 2023–2024 mokslo metais. Trukmė ir struktūra:

Mokslo metai ir ugdymo procesas 2023 m. pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė d./sav.
PUG	2024-06-04	170/34
1 - 4	2024-06-11	175/35
5 - 8	2024-06-26	185/37

#### 7.1. Pusmečių datos:

Pirmas pusmetis PUG, 1 - 8 klasėms: 2023 m. rugsėjo 1 d. – 2024 m. sausio 19 d.;

Antras pusmetis PUG: prasideda 2024 m. sausio 22 d. baigiasi 2024 m. birželio 4 d.;

1 - 4 klasėms: 2024 m. sausio 22 d. – 2024 m. birželio 11 d.;

antras pusmetis 5 - 8 klasėms: 2024 m. sausio 22 d. – 2024 m. birželio 26 d.

#### 7.2. Mokinių atostogų trukmė:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens PUG, 1-8 kl.	2023-10-30	2023-11-03
Žiemos (Kalėdų) PUG, 1-8 kl.	2023-12-27	2024-01-05
Žiemos	2024-02-19	2024-02-23
Pavasario (Velykų) PUG, 1-8 kl.	2024-04-02	2024-04-05
Vasaros: PUG, 1-4 kl. 5-8 kl.	2024-06-05 2024-06-12 2024-06-27	2024-08-31

8. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymas organizuojamas vadovaujantis 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedu.

9. Progimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar laikino sustabdymo. Direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso laikino stabdymo derina su Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėju.

### 10. Pamokų laikas.

Pamokos vyksta viena pamaina. Pamokos pradedamos 8.30 val. Pamokų laikas:

1. 8.30-9.15

2. 9.25-10.10
3. 10.25-11.10
4. 11.30-12.15
5. 12.25-13.10
6. 13.20-14.05
7. 14.15-15.00

### III SKYRIUS

#### UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

##### 11. Ugdymo veiklų organizavimas.

2023–2024 mokslo metais 1, 3, 5, 7 klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, o 2, 4, 6, 8 klasėse – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos.

11.1. Šių veiklų organizavimas aptartas Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje 2023-06-28 protokolo Nr. MT-7. Numatytos veiklos dera su Bendrųjų programų turiniu ir pasiekimais, mokinių amžiumi, siejamos su Progimnazijos ugdymo plano tikslais, mokinių mokymosi poreikiais ir yra integruojamoji ugdymo proceso dalis;

11.2. Pagrindinė ugdymo organizavimo forma – pamoka, kuri organizuojama ne tik klasėje, bet ir kitose progimnazijos edukacinėse erdvėse: bibliotekoje, valgykloje, poilsio erdvėje, lauko klasėje ir kt.;

11.3. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ir kitomis mokymosi formomis ne tik Progimnazijoje, bet ir už jos ribų (Marijampolės STEAM centre, miesto bei šalies muziejuose, kino teatre „Spindulys“, Multicentre, Marijampolės parkuose, Buktos pažintiniame take ir kitose erdvėse). Veiklų metu vykdoma pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla, profesinis informavimas, karjeros planavimo, darnaus vystymosi ir kiti projektai, kūrybinės dirbtuvės;

11.4. Ugdomoji veikla, vykdoma ne Progimnazijos erdvėse, organizuojama vadovaujantis Pažintinės ir kultūrinės veiklos, turizmo renginių ir edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktoriaus 2021-02-17 įsakymu Nr. V-19 „Dėl pažintinės ir kultūrinės veiklos, turizmo renginių ir edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Ugdomoji veikla už Progimnazijos ribų ar išvyka įteisinama direktoriaus įsakymu ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki išvykos pradžios;

11.5. Ugdymą organizuojant kitomis formomis (integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektai ar kt.) arba ne Progimnazijoje, ugdymo procesas gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus;

11.6. Siekiant mokymosi virtualiose aplinkose prieinamumo, optimalaus mokymosi išteklių panaudojimo ugdymo procese naudojama virtuali mokymo(si) aplinka Google G Suite For Education, „Mano dienas“, skaitmeninė ugdymo platforma „Eduka klasė“, elektroninė mokymo(si) aplinka EMA ir kt.;

11.7. Progimnazija, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, progimnazijos ugdymo turinyje 5 - 8 klasėse susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

11.7.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose edukacinėse programose ir renginiuose, kūrybinėse dirbtuvėse, projektuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas;

11.7.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti progimnazijos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos turi padėti mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminti praktinėje ar projektinėje veikloje,

bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

11.7.3. organizuojami renginiai, akcijos, skatinančios pilietinį įsitraukimą, ugdančios gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose: mokinių savivaldoje, akcijoje „Gerumo angelas“ (1-4 kl.); pilietinėse iniciatyvose, Sausio 13-ajai „Atmintis gyva, nes liudija“, Birželio 14-ajai, Gedulo ir Vilties dieniai; Vasario 16 d. ir Kovo 11 d. skirtuose renginiuose, akcijoje „Darom visus metus“, Progimnazijos bendruomenės dienoje ir kt. Organizuojami bendri renginiai su Marijampolės KC Želsvos skyriumi ir Želsvos kaimo bendruomene bei kitomis Marijampolės savivaldybės mokyklomis;

11.7.4. padedančiomis mokiniams ugdytis medių, informacinę ir finansinę raštingumą;

11.7.5. socialinėmis (karitatyvinėmis) veiklomis, savanoryste, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas: savanoriška veikla nevyriausybinėse organizacijose, globos namuose, gyvūnų globos organizacijose ir kt.

11.8. Progimnazija, tenkindama mokinių mokymosi poreikius, organizuoja 10 netradicinio ugdymo dienų per 2023-2024 mokslo metus 1-8 klasių mokiniams, šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių ir paskirstomos taip:

Eil. Nr.	Ugdymo turinys	Data	Atsakingi	Kryptis
1.	Mokslo ir žinių diena	09-01	1-8 kl. vadovai	Pažintinė kultūrinė
2. 3.	Pažintinė ekskursija su edukacine programa (2 dienos)	1 diena mokslo metų eigoje 1 diena 2024 m. birželio mėn.	1-8 kl. vadovai 1-8 kl. vadovai	Pažintinė kultūrinė
4.	Projektas-susitikimas su progimnazijos rėmėjais „Kalėdinės svajonės“ 1-8 klasėms.	2023 m. lapkričio-gruodžio mėn.	Sudaryta komanda	Pilietinis įsitraukimas
5.	Karjeros diena	1 diena mokslo metų eigoje	1-8 kl. vadovai	Ugdymas karjerai
6.	Sporto šventė	2024-06-20	Sudaryta komanda	Sveikatingumo, prevencinė
7.	Mokslo metų užbaigimo diena „Spindulėliai“	2024-06-21	Sudaryta komanda	Meninė kūrybinė
8.	„Pažinkime Lietuvą“. Lankytinos vietos virtualiai	2024-06-25	5-8 klasių vadovai	Pažintinė kultūrinė
9.	Išvyka į gamtą. Stebėjimas.	2024-06-26	5-8 klasių vadovai	Pažintinė kultūrinė
10.	Projektinė diena	2024 m. birželio mėn.	Dalykų mokytojai	Pažintinė kultūrinė

12. **Socialinė – pilietinė veikla.** Socialinei – pilietinei veiklai 5 ir 7 klasėms skiriama 20 val., 6-8 kl. – 10 val. per mokslo metus (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-28 protokolai Nr. MT-7).

12.1. socialinė – pilietinė veikla pagrindinio ugdymo I dalyje yra privaloma ugdymo proceso dalis. Ji siejama su pilietiškumo ugdymu, progimnazijos bendruomenės tradicijomis, vykdomai projektams, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, turimomis sąlygomis;

12.2. mokinių socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis pagrindinio ugdymo programomis ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro Bendrojo ugdymo departamento 2007-08-21 raštu Nr. SR-12-05-69 „Dėl mokinių socialinės veiklos“ ir socialinės – pilietinės

veiklos organizavimo ir vertinimo rekomendacijomis (<https://www.upc.smm.lt/naujienos/soc/rekomendacijos.php>);

12.3.socialinės – pilietinės veiklos kryptys yra mokinio laisvai pasirenkamos: ekologinė (dalyvavimas akcijoje „Darom visus metus“, progimnazijos teritorijos, Želsvos kaimo aplinkos tvarkymas); pedagoginė (pagalba draugui, kuriam sunkiau sekasi mokytis); pilietinė (pilietinių iniciatyvų, akcijų organizavimas, dalyvavimas mokinių savivaldoje, popamokiniuose renginiuose); visuomeninė (pagalba bibliotekoje, klasės ir progimnazijos renginių organizavimas, pagalba mokytojui, savanorystė);

12.4.organizuojant socialinę – pilietinę veiklą, progimnazija atsižvelgia į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus ir atitinkamą veiklą mokiniams rekomenduoja klasių vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai;

12.5.socialinė – pilietinė veikla gali būti atliekama popamokinės veiklos metu ir po pamokų. Veikla atliekama mokiniui patogiu laiku, neįeinanti į privalomų savaitinių pamokų skaičių;

12.6.socialinės – pilietinės veiklos apskaitą vykdo klasės vadovas. Jis, vadovaudamasis mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos duomenimis, paruošia klasės socialinės veiklos ataskaitą pagal pateiktą formą ir pateikia direktoriaus pavaduotojai ugdymui iki birželio 11d.;

12.7.klasės vadovas socialinę – pilietinę veiklą fiksuoja e-dienyne;

12.8.mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos klasės vadovas, suderinęs su mokyklos direktoriumi, nukreipia tuo metu mokyklos bendruomenei svarbiai socialinei – pilietinei veiklai.

### **13. Mokinio gerovės užtikrinimas ir sveikatos ugdymas progimnazijoje:**

13.1.mokiniams sudaromos sąlygos mokytis net tik klasėje, bet ir įvairiose fizinėse bei virtualiose aplinkose: edukaciniai užsiėmimai muziejuose, Progimnazijos ir P. Kriaučiūno bibliotekose, Marijampolės Kultūros centre, Dramos teatre, Multicentre, Vytauto ir Poezijos parkuose, Želsvos kaimo parduotuvėje, gaisrinėje, Buktos pažintiniame take, Liudvinavo seniūnijoje, pasirinktoje įmonėje/įstaigoje, artimiausioje gamtinėje aplinkoje Želsvos kaimo teritorijoje;

13.2.siekiant netrikdyti ugdymo proceso kitų klasių mokiniams, mokytojai, planuojantys kito pobūdžio ugdomąją veiklą, privalo informuoti direktoriaus pavaduotoją ugdymui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki numatomo užsiėmimo. Tokiu atveju planuojami laikini pakeitimai pamokų tvarkaraštyje;

13.3.mokytojams sudarytos sąlygos dirbti naudojant planšetinius ir nešiojamuosius kompiuterius, internetą, daugialypės terpės projektorius, interaktyvią lentą, pamokas įrašantį robotą „Swivl“, kitas inovatyvias mokymo priemones ir kt.;

13.4.mokymo ir mokymosi ištekliai įsigijami pagal Metodinėje taryboje aptartus ir prioriteto eile sudarytus sąrašus, pritarus Progimnazijos tarybos posėdyje;

13.5.progimnazijoje pradinių klasių mokinių ugdymas vyksta klasėse, išskyrus muzikos pamokas, kurios vyksta muzikos kabinete;

13.6.fizinio ugdymo pamokos 1-8 klasėms ir šokio pamokos 1-4 klasėms vyksta Progimnazijos aktų - sporto salėje, pritaikytoje šioms pamokoms vesti, Progimnazijos sporto aikštyne, Marijampolės baseine VŠĮ „Sveikatingumo banga“(dalyvaujama sveikatingumo programoje, skirtoje 2 kl. mokiniams);

13.7.mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiosios pamokos ir logopedinės pratybos vyksta jiems pritaikytame kabinete;

13.8.mokinių ugdymo(si) poreikiams progimnazijoje tenkinti yra stadionas, krepšinio ir tinklinio aikštelės, sporto – aktų salė, dušai, persirengimo kambariai, tualetai, moderni biblioteka, valgykla, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto kabinetas, poilsio erdvė III a. fojė;

13.9. Progimnazijoje švietimo pagalbą teikia socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas;

13.10. Progimnazijoje puoselėjamos ir kuriamos tradicijos (Rugsėjo 1 – osios šventė, Mokytojo dienos šventė, kalėdinis ir velykinis projektai, Bendruomenės diena, „Gerumo spindulio“ nominacija mokinių tėvams/socialiniams partneriams ir „Gerumo spindulėlio“ nominacija mokiniams). Progimnazijos bendruomenės renginiai (valstybinių švenčių minėjimai ir popietės, gerumo ir pilietiškumo akcijos, sporto šventė, tėvų susirinkimai, Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“, Tolerancijos dienos paminėjimas, susitikimai su mokyklos rėmėjais, bendri renginiai su mokyklomis – partnerėmis ir kt.). Aplinkotyros, aplinkotvarkos, kraštotyros veikla ugdant meilę ir pagarbą savo gyvenamajai, gimtajai vietai;

13.11. Progimnazijos direktorius nuolat bendradarbiauja su steigėju mokymosi aplinkos turinimo klausimais;

13.12. mokiniams sudaryta galimybė kasdien prieš pamokas ar/ir tarp pamokų užsiimti fiziškai aktyvia veikla, kuri praplečia fizinio ugdymo pamokų turinį žaidžiant stalo tenisą II a. fojė, krepšinį, badmintoną, futbolą Progimnazijos salėje arba sporto aikštyne, vaikstant įrengtame sveikatingumo take. Mokiniai turi fiziškai aktyvią 20 min. pertrauką po 3 pamokų;

13.13. Progimnazija organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius: Sporto žaidynės, Pasaulinės vandens dienos paminėjimas, „Solidarumo bėgimas“, tarpklasines sportines varžybas. Kiti sveikatinimo renginiai, paskaitos ir praktiniai užsiėmimai numatyti visuomenės sveikatos priežiūros specialisto metiniame veiklos plane. PUG, 1 – 4 klasių mokiniai dalyvauja programose „Vaisių vartojimo skatinimas mokykloje“ ir „Pienas vaikams“;

13.14. Progimnazija sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų progimnazijos darbuotojų pagarpa vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Vadovaujasi Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu (patvirtintas Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos 2017-04-12 direktoriaus įsakymu Nr. V-29 „Dėl Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“); Rekomendacijomis mokykloms dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo kriterijų ir veiksmų, kilus įtarimui dėl galimo skurto artimoje aplinkoje (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017-08-03 įsakymas Nr. V-625);

13.15. Progimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinių gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Rekomendacijomis dėl krizių valdymo mokyklose (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018-03-08 įsakymas Nr. V-229), Krizės valdymo veiksmų planu Marijampolės sav. Želsvos pagrindinėje mokykloje (Marijampolės sav. pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020-05-13 įsakymas Nr. V-47 „Dėl krizės valdymo veiksmų plano patvirtinimo“); Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos lygių galimybių ir mokinių saugumo užtikrinimo sistema (patvirtinta Želsvos pagrindinės mokyklos 2013-12-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-95 „Dėl Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos lygių galimybių ir mokinių saugumo užtikrinimo sistemos patvirtinimo“);

13.16. Progimnazija 2023-2024 m. m. įgyvendina tarptautines ankstyvosios prevencijos programas „Zipio draugai“ (1 kl.), „Obuolio draugai“ (2 kl.), „Įveikime kartu“ (3, 4 kl.), Smurto ir patyčių prevencijos programą;

13.17. prevencinių ir kitų programų integravimas į ugdymo turinį formos ir būdai:

13.18.1. veikla planuojama, fiksuojama dalykų ilgalaikiuose planuose bei klasių vadovų veiklos planuose, elektroniniame dienynė;

13.18.2. prevencinių programų integravimą vykdo pradinė klasių mokytojai, dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, sveikatos priežiūros specialistas;

13.18.3. programų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

#### **14. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas:**

14.1. siekiant tausoti mokinio sveikatą, progimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną;

14.2. už mokymo krūvio optimizavimo plano sudarymą, skiriamų namų darbų stebėseną ir mokymosi krūvio kontrolę direktoriaus įsakymu skirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

14.3. visiems pagal pradinio ugdymo programas ir pagrindinio ugdymo programos I dalį besimokantiems mokiniams skiriamas minimalus privalomų savaitinių pamokų skaičius, nurodomas Bendrųjų ugdymo planų lentelėse;

14.4. trumpalaikės konsultacijos (trunkančios trumpiau nei pamoką) į mokinio mokymosi krūvį neįskaitomos. Ilgalaikės konsultacijos į mokinio mokymosi krūvį įskaitomos;

14.5. mokiniams per dieną skiriamas tik vienas kontrolinis darbas, apie kurį mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontrolinio darbo datos ir temos įrašomos į elektroninį dienyną; didžiausias patikrinamųjų darbų skaičius per savaitę – ne daugiau 5;

14.6. kontroliniai darbai nerašomi paskutiniąją mokslo metų dieną, pirmą dieną po atostogų, po mokinių ligos;

14.7. penktadienį 5 – 8 kl. mokiniams organizuojamos ne daugiau kaip 6 pamokos;

14.8. 5 – 8 kl. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną;

14.9. siekiant įsivertinti savo mokinių mokymosi pasiekimus, rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei ir vadybai gerinti 4 ir 8 klasės dalyvauja nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP);

14.10. užduočių, skiriamų atlikti namuose, krūvį kontroliuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir klasių vadovai, atlikdami mokinių apklausas. Nustačius, skirtų atlikti namuose krūvis viršija higienos reikalavimus, direktoriaus pavaduotoja ugdymui sprendžia iškilusias problemas individualiai;

14.11. užduočių, skiriamų atlikti namuose, skyrimą atskiros klasės mokiniams joje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje, orientuodamiesi į higienos normose pateiktas rekomendacijas;

14.12. užduotys į namus neskiriamos neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti, prieš atostogas;

14.13.1 –8 klasių mokiniai, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių sąlygų namuose, juos gali atlikti mokyklos bibliotekoje arba pailgintos dienos grupėje;

14.14. Vadovaujantis Mokytojų taryboje patvirtintu susitarimu (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos tarybos posėdžio 2023-06-28 protokolas Nr. MT- 7), mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą mokyklos vadovui, mokyklos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą;

14.15. mokykla gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Mokykla taip pat gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių;

14.16. mokinys, atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai mokykla turi informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

14.17. mokinys, jeigu pageidauja, progimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs;

14.18. Mokiniai, besimokantys dailės, choreografijos, muzikos, menų mokyklose, sporto srities neformaliojo švietimo įstaigose ir baigę menų mokyklas mokyklos direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalykosavaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, kai pateikia tėvų prašymą. Prašymas raštiškai suderinamas su atitinkamo dalyko mokytoju, aptariamoms atsiskaitymo formos ir pasiekimų vertinimo būdai už kiekvieną pusmetį;

14.19. Mokiniui, dėl ligos, gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus; dėl nėštumo ir gimdymo, ar vaiko priežiūros atostogų, gali būti suteiktos akademinės atostogos, vadovaujantis „Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu“ 55-65 punktu.

### **15. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas:**

15.1. vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese vadovaujamosi Pradinio ir Pagrindinio ugdymo Bendrosiomis programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu (patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio ir Pagrindinio ugdymo Bendrosiomis programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“), Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka (patvirtinta Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktoriaus 2021-08-11 Nr. V-71 „Dėl Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos patvirtinimo“) Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, vertinimo ir mokymosi pagalbos sistema (patvirtinta Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2017-01-03 įsakymu Nr. V-5 „Dėl Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, vertinimo ir mokymosi pagalbos sistemos patvirtinimo“, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą;

15.2. priešmokyklinio ugdymo pedagogas, įgyvendinęs priešmokyklinio ugdymo programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą, aptaria jį su tėvais (globėjais) ir parengia Rekomendaciją pagal Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo priede nustatytą formą;

15.3. pradinio ugdymo programos mokinių ugdymosi pasiekimams vertinti taikomas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas, taikoma nepažyminė vertinimo sistema, įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamasis, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimo lygio įrašoma „nepatenkinamas“;



15.4.klasės mokytojas, planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, privalo susipažinti su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis Rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus;

15.5.Pradinio ugdymo programos pabaigoje 4 klasės mokytojas rengia mokinio pasiekimų aprašą. Su šiais aprašais privalo susipažinti dalykų mokytojai, prieš pradėdami dirbti 5 klasėje;

15.6.Mokinių, kurie mokosi 5-8 klasėse vertinimo rezultatai fiksuojami įrašu ir (arba) balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą;

15.7.5 – 8 kl. mokinių pasiekimų vertinimas mokantis dorinio ugdymo, žmogaus saugos, gyvenimo įgūdžių pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

15.8.mokinių pasiekimų vertinimas mokantis menų dalykų, fizinio ugdymo, technologijų, dalykų modulių (modulio pažymys įskaitomas į atitinkamo dalyko pasiekimų įvertinimą), antrosios užsienio kalbos pasiekimai vertinami pažymiais;

15.9.specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokoje su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas; specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

15.10.dalyko mokytojas pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

15.11.elektroninį dienyną „Mano dienynas“ mokytojai pildo vadovaudamiesi Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos elektroninio dienyno naudojimo(si)/tvarkymo nuostatais (Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos tarybos posėdžio 2013-06-14 protokolas Nr. MT-4, patvirtinta Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2013-06-27 įsakymu Nr. V-54 „Dėl Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos elektroninio dienyno naudojimo(si)/tvarkymo nuostatų patvirtinimo“). Dienynas pildomas kiekvieną dieną: užrašoma pamokos tema, data, raide n pažymimi nedalyvaujantys pamokoje mokiniai, raide p – pavėlavusieji, įrašomi gauti pamokoje įvertinimai, nurodomos namų darbų užduotys;

15.12.visą reikalingą informaciją mokiniams ir jų tėvams apie pasiekimus, pagyrimus ir kitus įrašus klasių vadovai ir kitų dalykų mokytojai pagal poreikį fiksuoja elektroniniame dienyne;

15.13.1-8 klasių mokiniai kartu su klasės vadovu ir tėvais mokslo metų pradžioje, rugsėjo mėn. I sav. ir antro pusmečio pradžioje, sausio mėn. IV sav., aptaria savo mokymosi lūkesčius. Mokiniai pildo individualios pažangos lapą, kuriame išsikelia lūkestį pirmam/antram pusmečiui. Gruodžio mėn. ir balandžio mėn. aptariamais signaliniais pusmečiais, kuriuos mokiniai fiksuoja individualios pažangos lape. Baigiantis I pusmečiui ir mokslo metams, birželio I sav. (1 – 4 kl.), birželio III sav. (5 – 8 kl.) aptariamais pasiekti rezultatai pokalbio mokiny-mokinio tėvai - klasės vadovas metu. Klasės vadovas priima sprendimus dėl tolesnės pažangos ir pagalbos mokiniui teikimo;

15.14.klasės vadovas rugsėjo I savaitę išsiaiškina, kiek tėvų klasėje neturi galimybės naudotis elektroniniu dienynu ir jiems kas mėnesį ruošia pažymių suvestines;

15.15.klasių vadovai rugsėjo (spalio) mėnesį, pirmame tėvų susirinkime tėvus supažindina su mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka;

15.16.direktoriaus pavaduotojas ugdymui ne rečiau kaip kartą per savaitę tikrina elektroninio dienyno pildymą, nustato pažeidimus ir teikia siūlymus jų šalinimui;

15.17.mokinių pasiekimų pažymėjimus progimnazija išduoda vadovaujantis atitinkamu Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“;

15.18.progimnazija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės

apsaugos įstatymo reikalavimais, Marijampolės sav. Želvos pagrindinės mokyklos mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis (patvirtinta Marijampolės sav. Želvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018-05-23 įsakymu Nr. V-46 „Dėl Marijampolės sav. Želvos pagrindinės mokyklos mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“).

### **16. Mokymosi pagalbos teikimas ir pasiekimų gerinimas:**

16.1. Mokymosi pagalba progimnazijoje teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga:

16.1.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

16.1.2. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

16.1.3. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

16.1.4. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo; tuomet sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama mokymosi pagalba kiekvienam dalykui atskirai (ne mažiau kaip 20 konsultacijų);

16.1.5. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir(ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

16.1.6. kitais Progimnazijos pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

16.2. Progimnazija užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.);

16.3. mokymosi pagalbos teikimo veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką du kartus per metus Marijampolės sav. Želvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdžiuose ir Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose;

16.4. Siekdama gauti grįžtamojo ryšio informaciją apie mokinių pasiekimų lygį progimnazija rugsėjo mėn. organizuoja matematikos, lietuvių anglų k., socialinių ir gamtos mokslų diagnostinius testus; vykdomi 4, 8 kl. mokinių pasiekimų patikrinimai. Ši informacija reikalinga priimant sprendimus dėl savalaikės mokymosi pagalbos teikimo, ugdymo kokybės užtikrinimo, mokymo(si) proceso gerinimo;

16.5. apie atsiradusius mokymosi sunkumus dalyko mokytojas mokslo metų eigoje informuoja klasės vadovą, mokyklos švietimo pagalbos specialistus (Vaiko gerovės komisiją, specialųjį pedagogą), direktoriaus pavaduotoją ugdymui:

16.5.1. esant reikalui, kviečiamas Vaiko gerovės komisijos posėdis, kuriame dalyvauja mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl pagalbos teikimo;

16.5.2. sprendimas dėl mokymosi pagalbos teikimo skiriant konsultacijas (iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti) įforminamas direktoriaus įsakymu.

16.6. progimnazijoje už mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

16.7. dalyko mokytojas mokymosi pagalbą teikia pamokoje pritaikydamas tinkamas mokymosi užduotis ir metodikas;

16.8. trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) vyksta bendru mokytojo ir mokinio (mokinių) susitarimu klasėje po pamokų;

16.9. mokiniams sudarytos sąlygos atlikti namų darbų užduotis progimnazijoje – pailgintos mokymosi dienos grupėje ir/ar mokytojo iniciatyva individualiai klasėje.

### **17. Mokymosi pagalba progimnazijoje teikiama ir diferencijuojant ugdymo turinį:**

17.1. diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, nes mokiniui pagal tai turi būti pritaikomi

mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka ir gali būti skiriamas nevienodai mokymosi laiko;

17.2.ugdymo turinio diferencijavimo tikslas - sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos; juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai, atsirandantys vertikaliojo skirstymo klasėmis pagal mokinių amžių sistemoje;

17.3.dalyko mokytojas pamokoje pritaiko mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, tempą, mokymosi aplinką ir skiriamą laiką, atsižvelgdamas į mokinių turimą patirtį, interesus, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygį ir kt.;

17.4.valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, gali būti skiriamos: individualioms ir/ar grupinėms konsultacijoms mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, pasibaigus pusmečiui, parvykus iš užsienio, itin gabiems mokiniams ruoštis olimpiadoms, konkursams, projektinei, kūrybinei ir kitai mokinių ugdomajai veiklai, progimnazijos pasirinktoms prevencinėms ir kitoms programoms įgyvendinti.

### **18.Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:**

18.1.neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą;

18.2.neformaliojo vaikų švietimo veikla progimnazijoje organizuojama vadovaujantis Vaikų ir jaunimo užimtumo programų vertinimo kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-12-14 įsakymu Nr. ISAK-2567 „Dėl Vaikų ir jaunimo užimtumo programų vertinimo kriterijų aprašo patvirtinimo“, „Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, pavirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-12-30 įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, 2012-03-29 įsakymo Nr. V-554 redakcija, Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022-01-04 įsakymu V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“;

18.3.atsižvelgiant į nedidelį mokinių skaičių, neformaliojo švietimo grupė sudaroma iš įvairių klasių mokinių. Minimalus mokinių skaičius grupėje – ne mažiau 6 mokiniai (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktoriaus 2022-07-07 įsakymas Nr. V-56 „Dėl mokinių skaičiaus neformaliojo švietimo grupėje nustatymo“);

18.4.itin gabiems mokiniams siūloma rinktis Marijampolės miesto neformaliojo švietimo įstaigas, kuriose jie gali gilinti pageidaujamo dalyko žinias;

18.5.neformalusis vaikų švietimas progimnazijoje organizuojamas laikantis tęstinumo principo, atsižvelgiant į susiklosčiusias tradicijas, mokinių poreikius, progimnazijos galimybes, valandas pirmiausiai skiriant mokinių labiausiai mėgstamoms ir puikiais pasiekimais garsioms programoms;

18.6.mokiniams sudaromos sąlygos mokslo metų eigoje, esant poreikiui, pasirinkti papildomas neformaliojo švietimo veiklas (pvz., dviračių vairuotojo mokymo programa, programavimas, sporto ir kt.), kurias siūlo neformaliojo švietimo teikėjai (Moksleivių kūrybos centras, VšĮ „Lispa“, Sporto centras ir kt.);

18.7.neformaliojo švietimo veikla mokiniams neprivaloma ir laisvai pasirenkama iš progimnazijos pasiūlyto sąrašo:

1. Sportiniai žaidimai;
2. Šokių būrelis;
3. Vokalinis ansamblis;

4. Instrumentinis ansamblis;
5. Mokomės savivaldos;
6. Dailės;
7. Finansinio raštingumo;
8. Informacinių technologijų;
9. Etnokultūra;

18.8.neformaliojo švietimo veikla įrašoma į atskirą iki rugsėjo 9 d. sudarytą neformaliojo švietimo tvarkaraštį. Vienam mokiniui negali būti daugiau kaip 2 užsiėmimai per dieną;

18.9.mokiniai neformaliojo švietimo užsiėmimus renkasi ir mokytojai patikslintus mokinių sąrašus direktoriaus pavaduotojui ugdymui pateikia iki rugsėjo 8 d.;

18.10.neformaliojo švietimo programas rengia būrelio vadovas ir suderinęs su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, teikia tvirtinti direktoriui;

18.11.tvirtinamas neformaliojo švietimo tvarkaraštis, kuriame nurodomas tikslus užsiėmimų laikas, patalpa, kurioje vyksta užsiėmimas, mokytojo pavardė;

18.12.mokinių pageidavimai dėl neformaliojo švietimo veiklos kitiems mokslo metams analizuojami balandžio mėn., tiriama užsiėmimų paklausa;

18.13.neformaliojo švietimo užsiėmimai fiksuojami elektroniniame dienyne. Užsiėmimo trukmė 45 minutės;

18.14.neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre;

18.15.neformaliojo švietimo veikla vykdoma aplinkose, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus (išvykose, ekskursijose, akcijose ir kt.).

18.16.Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos:

18.16.1.veiklos formos, būdai: ekskursija - išvyka, pramoginis renginys, koncertas, akcija, projektas, sportinės varžybos;

18.16.2.neformaliojo ugdymo grupės vadovas suderina su mokyklos administracija veiklų planą, reikalingas lėšas, laiką ir vietą, atsakingus asmenis, dalyvių sąrašą;

18.16.3.neformaliojo ugdymo grupės vadovas turi turėti raštiškus mokinių tėvų sutikimus.

### **19.Ugdymo turinio integravimas:**

19.1.Nacionalinio saugumo, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupcinis ugdymas:

19.1.1. Nacionalinio saugumo temos gali būti integruojamos dalykų pamokose ir į klasių valandėles, kultūrinių, meninių, pažintinių, kūrybinių veiklų dienas, šventinius renginius, skirtų Kariuomenės dienai;

19.1.2.Verslumo, finansinio raštingumo temos (asmeninis verslo planas, asmeninių finansų valdymas, verslumas) integruojamos į informacinių technologijų, geografijos, technologijų ir matematikos dalykų pamokas, klasių valandėles;

19.1.3.Antikorupcinio švietimo temos integruojamos į istorijos, dorinio ugdymo, dailės pamokas, neformalųjį švietimą, klasių vadovų veiklą, popamokinius renginius;

19.1.4.Informacinio raštingumo kompetencijos ugdomos visų dalykų pamokų metu;

19.2.įvairių dalykų integruotas pamokas dalykų mokytojai organizuoja bendradarbiaudami tarpusavyje pagal Metodinės tarybos parengtą atvirų, integruotų pamokų planą;

19.3.Progimnazija bendradarbiauja su Marijampolės švietimo centru ir kitomis įstaigomis, teikiančiomis profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugas;

19.4.Ugdymo karjerai veiklas progimnazijoje koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vykdo ugdymokarjerai specialistė, klasių vadovai, dalykų mokytojai, bibliotekininkas, socialinis pedagogas;

19.5. prevencinių programų integravimą vykdo pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, sveikatos priežiūros specialistas;

19.6. programų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

19.7. Etninės kultūros ugdymas integruojamas į dalykų pamokų turinį;

19.8. ugdymo turinio integravimas progimnazijoje vykdomas atskirų mokytojų iniciatyva, integruojant kai kurias dalykų temas. Integruotų pamokų temas ir datą mokytojai pateikia Metodinei tarybai, kuri rengia atvirų, integruotų pamokų planą. Šios pamokos skelbiamos progimnazijos mėnesio veiklos plane;

19.9. metodinė taryba 1 kartą per pusmetį analizuoja ir Mokytojų tarybos posėdyje pristato, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų ir priima sprendimus dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo;

19.10. integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is) dalyko turinio mokymasis užsienio kalba progimnazijoje nevykdomas;

19.11. Progimnazija gali skirti dvi vieną po kitos organizuojamas pamokas 1 - 8 klasėse, taip sudarant sąlygas mokymosi veiksmingumui didinti, organizuoti tiriamuosius, eksperimentus, projektinius darbus ir kt.

## **20. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas:**

20.1. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti;

20.2. individualų ugdymo planą privaloma sudaryti asmeniui, atvykusiam ar grįžusiam mokytis iš užsienio;

20.3. individualus ugdymo planas sudaromas mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, kurie turi specialiųjų ugdymosi poreikių ir/ar mokomi namuose;

20.4. individualus ugdymo planas gali būti sudaromas mokiniui, kurio:

20.4.1. mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyms nedaro pažangos; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

20.4.2. pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygius, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos);

20.5. individualiame ugdymo plane numatomi mokymosi tikslai, numatyti uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, įvertinimo būdai, papildomos ar tikslinės užduotys, numatytos mokymo priemonės ar kitokie mokymosi metodai, sėkmės kriterijai, numatomas mokinio indėlis į mokymąsi, numatyta pagalba;

20.6. už mokinio individualaus ugdymo plano (toliau - IUP) sudarymą ir vykdymą atsakingas asmuo - direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuri rengdama IUP, bendradarbiauja su mokytojais, mokiniu (atsižvelgiant į jo gebėjimus ir mokymosi poreikius), mokinio tėvais ir švietimo pagalbos specialistais;

20.7. mokinio individualų ugdymo planą, suderintą su vienu iš mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų), tvirtina progimnazijos direktorius.

## **21. Progimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas:**

21.1. siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą, progimnazija organizuoja 3 tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimus su mokytojais

per mokslo metus: visuotiniai tėvų susirinkimai (2023 m. spalio mėn.; 2024 m. vasario mėn., 2024 m. birželio mėn.);

21.2. bendradarbiavimo formos planuojant, įgyvendinant ugdymo procesą, priimant sprendimus: tėvų susirinkimai, veikla darbo grupėse/komandose (planuojant mokyklos veiklą), tėvų įtraukimas į projektinę ir popamokinę veiklą, tėvų dalyvavimas mokyklos taryboje, pasitarimuose, posėdžiuose. Mokinių tėvai konsultuojami ir skatinami: sukurti mokiniams tinkamą edukacinę aplinką namuose, motyvuoti ir padėti vaikui mokytis namuose, sudaryti galimybes vaikui dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose. Tėvams sudarytos sąlygos išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus progimnazijos veiklai tobulinti tėvų susirinkimuose, anketose, mokyklos tarybos posėdžiuose individualiuose susitikimuose su progimnazijos vadovu, e-dienyne;

21.3. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie progimnazijoje organizuojamą ugdymo procesą, mokymo(si) pasiekimus ir pažangą, mokymosi poreikius ir motyvaciją, mokymo(si) pagalbos teikimą: elektroniniame dienyne - ne rečiau kaip kartą per savaitę;

21.4. mokytojai, pastebėję problemas (nenorą mokytis, nepareigingumą, sistemingą namų darbų neatlikimą, blogą pamokų lankomumą ir kt.), iš karto teikia informaciją telefonu (komentarai žodžiu) ir elektroniniame dienyne (komentarai, pastabos raštu), ką reikia tobulinti, kaip tai atlikti, kad būtų pasiekti mokymosi uždaviniai;

21.5. plačiau apie mokinių pasiekimus tėvai (globėjai, rūpintojai) gali sužinoti iš individualaus pokalbio su mokytoju, klasės vadovu;

21.6. klasės tėvų susirinkimai, kuriuose svarstomi tos klasės mokinių pasiekimai ir pažanga, organizuojami po ugdymo rezultatų aptarimo Mokytojų tarybos posėdyje;

21.7. klasės vadovas: pokalbio metu su mokinio tėvais, telefonu, el. paštu, iškvietęs mokinių tėvus į progimnaziją, gali turėti konkrečius įrodymus (pastabas, pagyrimus, testų, anketų, apklausos rezultatus, medžiagą raštu: progimnazijos savivaldos institucijų nutarimus, kitą informacinę medžiagą);

21.8. klasės vadovas kartu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) rugsėjo I sav. ir sausio mėn. IV sav. aptaria ir užrašo individualius vaiko mokymosi pažangos lūkesčius pusmečiui. Birželio II sav. (1 - 4 kl.), birželio IV sav. (5 - 8 kl.) pasiekta pažanga ir rezultatai aptariami;

21.9. informaciją mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) gali teikti: socialinis pedagogas, būrelio vadovas, mokyklos sveikatos priežiūros specialistas, Vaiko gerovės komisijos nariai, logopedas, psichologas, specialusis pedagogas, direktorius ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Šie asmenys informaciją teikia individualiai, esant reikalui ar tėvams pageidaujant.

## **22. Ugdymo organizavimas asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio ar pagrindinio ugdymo programos dalį arba pradinio ugdymo programą:**

22.1. priima mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos 19.1. aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašo patvirtinimo“;

22.2. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sueina šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

22.3. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 9 straipsnio 3 punktu;

22.4. progimnazija apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės pradinio ar pagrindinio ugdymo programos dalį arba pradinio ugdymo programą (toliau - tarptautinę bendrojo ugdymo programą), informuoja Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėją;

22.5. prieš pradėdamas mokiniui mokytis progimnazijoje, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir jo tėvais (globėjais):

22.5.1. susipažįsta su mokinio mokymosi rezultatais, išklauso jo lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą;

22.5.2. aptaria progimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus; progimnazijos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus;

22.5.3. parengia atvykusio mokinio įtraukties į progimnazijos bendruomenės gyvenimą planą:

22.5.3.1. numato adaptacinio laikotarpio trukmę;

22.5.3.2. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

22.5.3.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinys nepilnametis;

22.5.3.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

22.5.3.5. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;

22.5.3.6. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

22.5.3.7. jeigu mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu, skiriant konsultacijas mokslo metams, kartu užtikrina, kad dalį laiko jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

22.5.3.8. jei progimnazija nustato, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba (atskirų ugdomųjų dalykų, lietuvių kalbos ar socialinių kultūrinių kompetencijų ir kt.) ir kaip bus teikiama. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas pamokų skaičiaus perskirstymas tarp atskirų dalykų, numatytų Bendruosiuose ugdymo planuose.

### **23. Laikinių grupių sudarymas, klasių dalijimas:**

23.1. Tikslingai naudojant mokinio krepšelio lėšas klasės dalijamos į grupes:

23.1.1. dėl nepakankamo mokinių skaičiaus, nesusidarius grupei gretimose klasėse, gali būti sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių etikai/tikybai mokytis, taikant diferencijuotas užduotis pamokose;

23.1.2. Progimnazijoje klasė į grupes gali būti dalijama arba sudaromos laikinosios grupės antrajai užsienio kalbai mokytis, fiziniam ugdymui ugdyti mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (specialioji medicininė fizinio parengimo grupė), grupinėms konsultacijoms, švietimo pagalbai teikti;

23.1.3. bendrųjų programų ugdymo dalykams mokytis iš kelių klasių mokinių laikinosios grupės nesudaromos;

23.2.5-8 klasės į grupes gali būti dalijamos arba sudaroma laikinoji grupė informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis (turint pakankamai mokinio krepšelio lėšų, mokiniams pageidaujant, mokytojui prašant, mokslo metų eigoje);

23.3. mokinių skaičius laikinojoje grupėje - ne mažiau 5 mokiniai;

23.4. mokinys laikiną grupę gali keisti (išeiti arba ateiti naujas mokinys) bendru mokytojo ir mokinio susitarimu, pagerėjus/pablogėjus mokinio mokymosi rezultatams.

**24. Esant poreikiui, ugdymo organizavimas jungtinėse klasėse vykdomas pagal bendrųjų ugdymo planų nurodymus.**

**25. Mokinių mokymas namie:**

25.1. mokinių dėl ligos ar pataloginės būklės negalinčių mokytis progimnazijoje mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

25.2. progimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

25.3. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti progimnazijoje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Šios ugdymo pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

25.4. progimnazijos direktorius mokinio mokymą namuose įformina įsakymu nurodydamas (suderinęs su mokinio tėvais) numatytą mokymosi proceso organizavimo būdą (dalis pamokų namie, dalis - progimnazijoje);

25.5. direktoriaus pavaduotojas ugdymui, suderinęs su mokinio tėvais ir vadovaudamasis Progimnazijos ugdymo plano ir higienos normų reikalavimais, sudaro namuose savarankiško mokymosi organizavimo būdu mokomo mokinio individualų tvarkaraštį, kuriame numatomos ne daugiau kaip 4 pamokos per dieną. Du kartus per metus mokinio pasiekimai analizuojami Mokytojų tarybos posėdyje;

25.6. namuose mokomi mokiniai įrašomi į mokinių sąrašus elektroniniame dienyne;

25.7. namuose mokomų mokinių pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienyne;

25.8.1-4 klasėse: namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma) mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriama 315 metinių (9 savaitinės) pamokų Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 385 metinės (11 savaitinių) pamokos;

25.9.5-8 klasėse: Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namie mokomam mokiniui 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 12, 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus, per savaitę – 13. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti progimnazijoje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;

25.10. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), progimnazijos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti: 1-4 klasėse - menų ir fizinio ugdymo; 5-8 klasėse - dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos progimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

25.11. Progimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokinio pasiekimams gerinti;

25.12. Esant reikalui, mokinių mokymas namie gali būti organizuojamas vadovaujantis 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų bendrojo pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo



programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. Nr. V-586 "Dėl 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo", 49-55 punktais;

25.13. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą. Mokykla padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**26. Ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymoproceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu pagal pagrindinio ugdymo programos I dalį:**

26.1. Progimnazija gali dalį ugdymo proceso 5-8 klasių mokiniams iki 10 % ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;

26.2. organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi:

26.2.1. Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

26.2.2. 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų bendrojo pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų XIII skirsniu bei 6 priedu. Įgyvendindama ugdymo programas nemažiau kaip 80% ugdymo procesui numatyto laiko skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20% asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 minučių;

26.2.3. vadovaujasi Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos direktoriaus 2021-06-01 įsakymu Nr. V-58 „Dėl Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo patvirtinimo“;

26.3. Mokomųjų dalykų konsultacijos (individualios ir grupinės) 5-8 klasių mokiniams gali būti organizuojamos tik nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

26.4. Organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, progimnazija įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimą mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Progimnazija sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis progimnazijoje, jeigu Progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti progimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į saugias patalpas;

26.5. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Progimnazija užtikrina, kad ugdymui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 minučių. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsui.

**III SKYRIUS  
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS  
PRADINIS UGDYMAS**

## **27. Pradinio ugdymo programos bendrosios nuostatos:**

27.1. Formuojant progimnazijos ugdymo turinį atsižvelgiama į nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų, pasiekimų vertinimo taikant nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimo testus progimnazijoje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo;

27.2. Progimnazijos tarybai pritarus, pradinio ugdymo programos 1 klasėje pamokos trukmė - 35 min.; 2 - 4 klasėje - 45 min. Ugdomoji veikla (formaliojo ir neformaliojo švietimo) 1 klasėje - 5 valandos, 2 - 4 klasėse - 6 valandos per dieną. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos tarybos posėdžio 2023-06-22 protokolas Nr. MT-6);

27.3. dalykui skiriamų pamokų skaičius, vykdant pradinio ugdymo programą konkrečioje klasėje atitinka bendrųjų ugdymo planų lentelės 78 p. nurodytą pamokų, skirtų dalyko mokymui, skaičių;

27.4. mokymosi organizavimo formos (pamoka, kūrybinė, edukacinė veikla, didaktinis žaidimas, kūrybinis darbas, integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektas), mokymo proceso organizavimo būdai numatomi vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049;

27.5. pamokose naudojama(si) projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ gautomis mokymo priemonėmis;

27.6. mokytojai naudoja virtualias mokymo aplinkas: <https://klase.eduka.lt>, <https://emapamokos.lt/>, <https://sodas.ugdome.lt> ir kt.;

27.7. mokymo(si) priemonės pradinių klasių mokytojai pasirenka pagal pateiktus sąrašus savo nuožiūra.

## **28. Atskirų dalykų mokymo specifika:**

28.1. Dorinis ugdymas (etika/tikyba) 1 - 4 klasėje po 1 valandą (atsižvelgus į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus). Dorinio ugdymo dalyką mokiniai gali keisti kiekvienų mokslo metų pabaigoje pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parašytą prašymą;

Jei Progimnazija negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju Progimnazija nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

28.2. Kalbinis ugdymas:

28.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas;

28.2.2. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma skiriant 2 ugdymo valandas per savaitę nuo antrosios klasės (atsižvelgus į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus);

28.3. Socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

28.3.1. 2-4 klasėse mokytojas, planuodamas pasaulio pažinimo dalykui skirtas valandas (70 val.), jas paskirsto taip: 35 val. socialiniam ugdymui, 35 val. gamtamoksliniam ugdymui, iš kurių ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai (tyrinėjimams natūralioje gamtinėje aplinkoje- progimnazijos teritorijoje, Buktos pažintiniame take, prie vandens telkinio ir t.t.; išvykoms į muziejus, laboratorijas ir t.t.);

28.3.2.1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

28.3.3.1- 4 kl. mokytojos pamokas, kurios vyks ne klasėje, privalo nurodyti ilgalaikiuose planuose;

## 28.4.Fizinis ugdymas:

28.4.1.fiziniam ugdymui 1- 4 klasėse skiriamos po 3 valandas per savaitę;

28.4.2.specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokoje su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

## 28.5.Matematinis ugdymas:

28.5.1.mokytojai vadovaujasi nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis;

28.5.2.organizuojant matematinį ugdymą naudojamos skaitmeninės mokymo priemonės [www.emokykla.lt](http://www.emokykla.lt), <https://sodas.ugdome.lt> ir kt.;

## 28.6.Mėninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

28.6.1.2 ir 4 klasėse dailės ir technologiniam ugdymui skiriamų po 2 valandas per savaitę. Iš jų technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

28.6.2.šokiui skiriama po 1 valandą per savaitę;

## 28.7.Informatika integruojama į mokomuosius dalykus.

29.Bendrajai programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti skiriamos savaitinės ugdymo valandos 2023-2024 m. m.:

Dalykai	Dalyko savaitinių valandų skaičius				
	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
Dorinis ugdymas: etika/ tikyba	1 (etika 2)	1 (etika)	1 (etika8)		2 etika

	(tickyba 8)		(tickyba1)	1(tickyba)	2 tickyba
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7	29
Anglų kalba	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	-	1	-	2
Gamtos mokslai	1	-	1	-	2
Pasaulio pažinimas	-	2	-	2	4
Dailė ir technologijos	-	2	-	2	4
Dailė	1	-	1	-	2
Technologijos	1	-	1	-	2
Muzika	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
<b>Minimalus pamokų skaičius</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>98</b>
<b>Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti:</b>	<b>1*</b>	<b>1*</b>	<b>1*</b>	<b>1*</b>	<b>4*</b>
Matematikos mokymosi gebėjimų ugdymas	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Skaitymo ir rašymo gebėjimų ugdymas	0,5	0,5	0,5	0,5	2
<b>Neformaliojo švietimo valandos</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Iš viso tarifikuojama</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>110</b>

#### IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

##### 30.Pagrindinio ugdymo programos vykdymo bendrosios nuostatos:

30.1.Progimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programos I dalį, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą;

30.2.dalykui skiriamų pamokų skaičius, vykdant pagrindinio ugdymo programas konkrečioje klasėje, atitinka bendrųjų ugdymo planų lentelėse 86,87 punktuose nurodytą pamokų, skirtų dalyko mokymui, skaičių;

30.3dalykų programoms skiriamų valandų skaičius gali būti didinamas arba mažinamas (iki 10 procentų) nedidinant mokiniui numatytų savaitinių pamokų skaičiaus, kai nėra galimybės vaduoti, išvykusių tobulinti kvalifikaciją ar sergančių mokytojų (pvz., per išvykusio chemijos mokytojo pamokas vyksta matematikos pamokos, kurios fiksuojamos dienyne ir už kurias matematikos mokytojui užmokama, jei tai ne jungta pamoka);

30.4.dalyko mokytojas gali organizuoti pamokas ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla, ne tik Progimnazijoje, bet motyvaciją mokyti skatinančiose saugiose aplinkose. Šią veiklą mokytojas numato ilgalaikiame plane, nuroydamas veiklos trukmę (pamokomis). Konkretų šios veiklos vykdymo laiką, išteklius ir kt. dalyko mokytojas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas suderina su direktoriumi ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui;

30.5.Adaptacinis laikotarpis mokiniams:

30.5.1. Mokytojų tarybos susitarimu (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-28 protokolas Nr. MT- 7), baigusiems pradinio ugdymo programą ir pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą skiriamas 1,5 mėnesio adaptacinis laikotarpis;

30.5.2. rugsėjo 1-15 d. pažymiais mokinių pasiekimai ir pažanga nevertinama. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus, formuojamąjį vertinimą;

30.5.3. rugsėjo 18 - spalio 13 d. pradėjus mokinius vertinti pažymiais nerašomi nepatenkinami įvertinimai;

30.5.4. visą adaptacinį laikotarpį mokinių pasiekimai netikrinami kontroliniais darbais;

30.5.5. Spalio III, IV sav.- lapkričio I sav.– adaptacijos analizė, tyrimai, išvados. Klasės vadovas kartu su socialiniu pedagogu atlieka reikalingus adaptacijos tyrimus, su išvadomis supažindina dalykų mokytojus (Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdžio metu lapkričio mėn. II sav.), tėvus (lapkričio mėn. III sav.);

30.5.6. dalykų mokytojai per pirmąsias pamokas supažindina mokinius su žinių ir pasiekimų vertinimo tvarka dalyko pamokoje;

30.5.7. ypatingas mokytojų dėmesys skiriamas penktokų amžiaus savitumo pažinimui, mokomosios medžiagos atrinkimui bei pateikimui, darbo formų ir metodų parinkimui;

30.6. Naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis.

30.7. Naujai atvykusių į Progimnaziją mokinių adaptacijos ir individualios pažangos stebėseną vykdo klasės vadovas, dalykų mokytojai.

### **31. Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimas:**

31.1. Dorinis ugdymas:

31.1.1. dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka, tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką;

31.1.2. Jei Progimnazija negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju Progimnazija nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

31.2. Kalbinis ugdymas:

31.2.1. Lietuvių kalba ir literatūra. Mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos išlyginti mokymosi spragas, skiriant konsultaciją mokslo metų eigoje;

31.2.2. Užsienio kalbos:

31.2.3. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

31.2.4. progimnazijoje mokoma pirmosios užsienio kalbos (anglų 5 - 8 klasėse), antrosios užsienio kalbų (rusų k./vokiečių 6-8 klasėse);

31.2.5. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų pats renkasi tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu antrąją užsienio kalbą: rusų arba vokiečių;

31.2.6. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

31.3. Matematinis ugdymas:

31.3.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamos Nacionalinės švietimo agentūros parengtomis matematinio raštingumo užduotimis (nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų užduotimis); projekto „Matematikos mokymosi rezultatų gerinimo per mokinių tarpusavio mokymąsi ir mokytojų bendravimą naudojantis grupinės dinamikos galimybėmis“ metodą;

31.3.2. remiantis nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais, objektyviai įvertinti kiekvieno mokinio pasiekimus, sudaryti galimybė stebėti individualią pažangą ir numatyti mokymosi pagalbą mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi, skiriant konsultacijas bei skirti pakankamai laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais;

31.3.3. ugdant gabius matematikai mokinius ugdymo procesą labiau individualizuoti, diferencijuoti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikti įvairesnių, įdomesnių, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių, naudotis nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis) ir kitais šaltiniais. Skatinti mokinius dalyvauti olimpiadose, konkursuose;

#### 31.4. Gamtamokslinis ugdymas:

31.4.1. per gamtos ir žmogaus, biologijos, chemijos, fizikos pamokas dalykų mokytojai naudoja tiriamojo pobūdžio metodus, dialogus, diskusijas, mokymąsi bendradarbiaujant, projektinius, savarankiškus darbus, naudojant IKT, mokinių eksperimentinius ir praktinius įgūdžius organizuojant laboratorinius, eksperimentinius ir kitas praktines veiklas; per gamtos mokslų dalykų pamokas ugdyti mokinių gebėjimus analizuoti ir interpretuoti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras bei sąvokas, taip pat gebėjimų mąstyti ir diskutuoti gamtos temomis ugdymą;

31.4.2. progimnazija sudaro mokiniams sąlygas eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti, atlikti eksperimentinę veiklą. Eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Nesant galimybių atlikti eksperimentinę veiklą mokykloje, sudaromos sąlygos ją atlikti kitoje mokykloje, atvirosios priegijos STEAM centre Marijampolėje;

31.4.3. eksperimentiniai, laboratoriniai ir praktiniai darbai atliekami biologijos – chemijos - fizikos kabinete mokytojui panaudojant jame esančias reikiamas priemones tokiems darbams atlikti;

31.4.4. atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas, taikomos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys. Mokymosi medžiaga pritaikoma atsižvelgiant į mokinių turimas žinias, įgūdžius ir ugdymosi poreikius;

31.4.5. gamtos mokslų dalykų mokytojai skatina mokinius dalyvauti įvairiuose gamtamokslinio raštingumo konkursuose, organizuoja veiklą po pamokų, įtraukiančią mokinius į tyrinėjimus, arba, nesant galimybių tai atlikti progimnazijoje, siunčia mokinius į kitas institucijas;

#### 32.5. Technologijos:

32.5.1. mokant technologijų 5 - 8 klasėse mokiniai mokosi taip: 5, 7 klasėse 1 pusmetį - mitybos ir tekstilės programa; antrą pusmetį - konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programa. 6, 8 klasėse atitinkamai: 1 pusmetį - konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programa, 2 pusmetį - mitybos ir tekstilės programa. Po pirmojo pusmečio, keičiant technologijų mokymo programas, mokiniai pereina pas kitą technologijų mokytoją;

#### 31.6. Socialinis ugdymas:

31.6.1. geografijos ir istorijos pamokose mokytojai naudoja tiriamojo pobūdžio metodus, ekskursijas, diskusijas, mokymąsi bendradarbiaujant, projektinius, savarankiškus darbus, panaudojant IKT, organizuojant mokymą netradicinėse aplinkose (Buktos pažintinis takas, Žaltyčio ornitologinis draustinis, Kraštotyros ir K. Griniaus muziejus, Tremties memorialas - muziejus

Marijampolės geležinkelio stotyje, Kazlų Rūdos Miško muziejus ir kt.), naudojasi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis;

32.7.Fizinis ugdymas:

32.7.1.fiziniam ugdymui skiriamos 5-8 klasėse - po 3 valandas per savaitę;

32.7.2.atskiros mergaičių ir berniukų grupės nesudaromos;

32.7.3. sudarytos sąlygos papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo vaikų švietimo veiklą mokykloje ar neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje;



32.7.4.specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokoje su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas; specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

32.7.5.parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas taiko alternatyvias atsikaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

32.7.7.mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokos konkrečią dieną (dėl tam tikrų sveikatos problemų) mokytojas siūlo kitą veiklą: stalo žaidimus, veiklą progimnazijos bibliotekoje, socialinę veiklą ir pan.;

32.7.8.mokiniai, laikinai atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų dėl ligos, stebi pamoką salėje ir, esant geroms oro sąlygoms, lauke (iš pirmos ir paskutinės pamokos mokiniai išleidžiami tėvams prisiimant atsakomybę tų pamokų metu už vaiko saugumą ir užimtumą);

32.8.Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu pamokų skaičius per 2023-2024 m.m.:

Dalykai \ Klasė	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	(5–8 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1 (etika 10) (tikyba 5) 	1 (etika 6) (tikyba 5)	1 (etika 10) (tikyba 2) 	1  (tikyba10)	4
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	20
Anglų kalba	3	3	3	3	12
Rusų kalba	-	2/2	-	2	4
Vokiečių kalba			2		4
Matematika	4	4	4	4	16
Informacinės technologijos	-	1	-	0,5	1,5
Informatika	1	-	1	-	2
Gamta ir žmogus	-	2	-	-	2
<b>Gamtos mokslai</b>	2	-	-	-	2
• Biologija	-	-	2	1	3
• Chemija	-	-	-	2	2
• Fizika	-	-	1	2	3
• Technologijos	2	2	2	1	7

<b>Visuomeninis ugdymas</b>					
Istorija	2	2	2	2	8
Geografija	-	2	2	2	6
<b>Meninis ugdymas</b>					
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	1	1	1	1	4
<b>Fizinis ir sveikatos ugdymas</b>					
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Gyvenimo įgūdžiai	1	-	1	-	2
Žmogaus sauga	-	-	-	0,5	0,5
<b>Minimalus pamokų sk. mokiniui per sav.</b>	<b>26</b>	<b>29</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>117</b>
Socialinė - pilietinė veikla	20	10	20	10	60
<b>Pamokų sk. per savaitę, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
Matematika	1		1	1	3
Lietuvių k.	1			1	2
<b>Iš jų vakuojama</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
<b>Neformalusis vaikų švietimas:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>7</b>
<b>Iš viso tarifikuojama</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>33,5</b>	<b>34,5</b>	
<b>Iš viso vakuojama</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>Iš viso:</b>	<b>31</b>	<b>34</b>	<b>35,5</b>	<b>35,5</b>	<b>136</b>

## V SKYRIUS

### MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

#### 33. Bendrosios nuostatos:

33.1. Progimnazijoje mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrųjų ugdymo planų VI skyriumi ir kitomis, progimnazijai aktualiomis, bendrųjų ugdymo programų nuostatomis bei Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos pagalbos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2012-02-07 įsakymu Nr. V-42 „Dėl Marijampolės savivaldybės Želsvos pagrindinės mokyklos pagalbos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

33.2. organizuojant mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą atsižvelgiamaj jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli, labai dideli), pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, mokymosi ir švietimo pagalbos reikmes, ugdymosi erdves, į specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas; specialistų komandą, mokymo(si) aplinką ir turimas lėšas;



33.3. Progimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro individualų ugdymo planą, kuriame nurodomos bendrosios programos, pritaikytos ar individualizuotos programos, įgyvendinamos pagal Bendrųjų ugdymo planų nurodymus, švietimo pagalbos teikimas, specialiosios pratybos ir pamokos, kitų specialistų teikiama pagalba;

33.4. Progimnazija įgyvendina šias ugdymo programas: PUG - 1 mok. mokomas pagal pritaikytą priešmokyklinio bendroji programą; 2 kl. - 1 mok. mokomas pagal individualizuotas bendrąsias programas, 4 kl. - 1 mok. mokomas pagal pritaikytas programas, 5 kl. – 1 mokinys pagal individualizuotas programas, 6 kl. – 1 mok. mokomas pagal pritaikytas bendrąsias programas, 8 kl. - 1 mok. mokomas pagal individualizuotas programas;

33.5. pritaikytą bendrąją programą dalyko mokytojas mokiniui sudaro mokslo metams; individualizuotą programą - sudaro vienam pusmečiui (pagal progimnazijoje susitartas formas) (Marijampolės sav. Želsvos pagrindinės mokyklos mokytojų tarybos posėdžio 2018-06-25 protokolais Nr. MT-7) ir supažindina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) pasirašytinai;

33.6. mokiniai mokosi kasdienio mokymo proceso organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma), 1 mokinys (5 kl.) mokomas namuose;

33.7. mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, mokykloje pagalbą teikia: specialusis pedagogas, logopedas (specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pritaikytame kabinete), mokytojo padėjėjas (pamokoje ar specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pritaikytoje aplinkoje - kabinete, aprūpintame ugdymui skirtomis specialiosiomis mokymo priemonėmis), socialinis pedagogas (psichologo ir socialinio pedagogo kabinete);

33.8. sudarant mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, individualų ugdymosi planą užtikrinamas ugdymo nuoseklumas, tęstinumas, atsižvelgiama į Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą, mokymo organizavimo būdą, progimnazijos galimybes:

33.8.1. bendradarbiaujama su mokiniu ir (ar) jo tėvais (globėjais, rūpintojais) bei pagalbos mokiniui specialistais, mokytojais, dirbančiais progimnazijoje;

33.8.2. išlaikomas bendrosiose ugdymo programose nurodytas minimalus pamokų skaičius;

33.8.3. gali 1 - 2 pamokomis mažinti minimalų privalomų pamokų skaičių organizuojant veiklas, stiprinančias mokinių praktinius gebėjimus;

33.8.4. iki 20 (1-4 kl.) – 30 (5-8 kl.) procentų koreguoti dalykų programoms įgyvendinti dalykui skiriamų pamokų skaičių;

33.8.5. gali keisti dalykams skirtų pamokų skaičių, planuoti specialiąsias pamokas ir didinti pamokų skaičių, skirtą meniniam technologiniam ugdymui, kitų dalykų mokymui, socialinei veiklai, ugdymo karjerai kompetencijų ugdymui;

33.8.6. atsižvelgiant į mokinio reikmes, pagalbos specialistų, Progimnazijos vaiko gerovės komisijos, Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, gali keisti specialiųjų pamokų pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų skaičių) per mokslo metus;

33.8.7. gali trumpinti pamokų trukmę 5 minutėmis, o šį laiką skirti mokinio ugdomajai veiklai keisti, sveikatą tausojančioms pertraukoms organizuoti;

33.8.8. atsižvelgiant į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį, gali keisti dienos ugdymo struktūrą organizuojant nepamokinį ugdymą nemažinant bendrojo minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę;

### **34. Individualaus ugdymo plano rengimas:**

34.1. Individualus ugdymo planas rengiamas vadovaujantis bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87 punktais;

34.2. atsižvelgiant į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo programą, ugdymo formą ir mokymo

organizavimo būdą, siekiant tenkinti jo pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, padėti mokytis, pripažįstant ir plėtojant jo gebėjimus ir galias, teikiant švietimo pagalbą;

34.3.individualus ugdymo planas pritaikytoms ir individualizuotoms ugdymo programoms įgyvendinti sudaromas vieneriems mokslo metams.

### **35.Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangos ir pasiekimų vertinimas:**

35.1.vertinant mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangą ir pasiekimus vadovaujamosi nuostatomis, pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytoje programoje numatytus pasiekimus: vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais; kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi;

35.2.vertinimo būdai: 1 - 4 kl. mokinio pasiektas mokymosi lygis, aprašas; 5 - 8 kl. - 10 balų vertinimo sistema, „įskaityta“/“neįskaityta“, aprašas, dorinis ugdymas (1 - 4 kl. „pp“/“np“, 5 - 8 kl. „įskaityta“/“neįskaityta“);

35.3.aprašą pagal pateiktą specialiojo pedagogo formą teikia pradinių klasių (1 - 4 kl.) ir dalyko mokytojas (5 - 8 kl.) pasibaigus pusmečiui - besimokančiam pagal individualizuotas programas, pasibaigus mokslo metams - besimokančiam pagal pritaikytas bendrąsias programas;

35.4.Mokinių pasiekimai ir pažanga aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdyje (gruodžio mėn. ir balandžio mėn.) ir Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje pasibaigus pusmečiui (vasario mėn. ir birželio mėn.).

### **36.Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimas:**

36.1.didinant ugdymo veiksmingumą specialioji pedagoginė pagalba teikiama vadovaujantis:

36.1.1.specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950; Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-663 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

36.1.2.ugdymo proceso metu – specialiosios pamokos, kurias veda specialusis pedagogas pagal sudarytą ir direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

36.1.3. mokiniams, turintiems fonologinių, fonetinių, kalbos raiškos ir suvokimo sutrikimų PUG ir pradinėse klasėse teikiama logopedo pagalba (lietuvių kalbos pamokų metu ir po pamokų) pagal logopedo sudarytą ir direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį. Logopedas vykdo specialias individualias ir pogrupines (2 - 4 mokiniai) pratybas logopedo kabinete;

36.1.4.specialioji pagalba teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“;

36.1.5.specialiąją pagalbą mokykloje mokiniams teikia mokytojo padėjėjas dalyko pamokoje, po pamokų, pertraukų metu, renginių metu. Pamokoje dalyvauja 2 mokytojai: dalyko specialistas ir mokytojo padėjėjas (pagal sudarytą, suderintą su dalyko mokytoju ir direktoriaus patvirtintą mokytojo padėjėjo tvarkaraštį);

36.1.6.karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo ir mokytojo padėjėjo

pagalba gali būti teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį. Jeigu pagalba dėl objektyvių priežasčių nebuvo teikiama, ji kompensuojama nustatčius veiklos prioritetinę sritį ir koreguojant konsultacijų tvarkaraštį;

**37.Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie:**

37.1.Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais organizuoja progimnazija, pagal Progimnazijos vaiko gerovės komisijos ir Pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

---